

ЗАЯВА (АКЦЕПТ) ПРО ПРИСДНАННЯ*
до Договору про надання додаткової платної освітньої послуги
Харківським національним університетом імені В. Н. Каразіна
(в межах реалізації проєкту «Відкритий шлях до вищої освіти»)

Реєстрація заяви (акцепту) Харківським національним університетом імені В.Н. Каразіна:
№ реєстрації _____

Дата реєстрації _____

Керуючись статтями 633, 634, 641, 642 Цивільного кодексу України, законами України «Про освіту» та «Про вищу освіту» та ознайомившись з умовами Договору про надання освітньої послуги Харківським національним університетом імені В. Н. Каразіна (далі – Договір) на офіційному веб-сайті Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна (в подальшому – Виконавець) приєднуюсь до умов Договору з такими нижченаведеними:

1. Характеристиками освітньої послуги:

| | | | |
|---|---|---|--------------------------------------|
| 1.1. Послуга | за ДК 021-2015 80520000-5 «Навчальні засоби» | | |
| 1.2. Вид | Навчання слухача підготовчого відділення (далі – Отримувач освітньої послуги) | | |
| 1.3. Найменування (тема) освітньої послуги | «Навчання на підготовчому відділенні “Відкритий шлях до вищої освіти”» | | |
| | За навчальними предметами | | |
| | Навчальні предмети (обов’язкові): <i>Українська мова</i> <i>Математика</i> <i>Історія України</i> | Навчальний предмет на вибір <input type="checkbox"/> <i>Іноземна мова (англійська)</i> <input type="checkbox"/> <i>Українська література</i> <input type="checkbox"/> <i>Біологія</i> <input type="checkbox"/> <i>Фізика</i> <input type="checkbox"/> <i>Хімія</i> <input type="checkbox"/> <i>Географія</i> | |
| 1.4. Форма підготовки | <input type="checkbox"/> | очна (денна) | <input type="checkbox"/> дистанційна |
| 1.5. Документ що видається отримувачу освітньої послуги за результатом навчання | Свідоцтво | | |
| 1.6. Тривалість надання освітньої послуги | початок: | . .202 | |
| | закінчення: | . .202 | |
| 1.7. Місце надання освітньої послуги | м. Харків, майдан Свободи, 4 | | |
| 1.8. Обсяг послуги | | | академічних годин |
| | | | кредитів ЄКТС |
| 1.9. Порядок надання послуги | Відповідно до Положення про підготовче відділення «Відкритий шлях до вищої освіти» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна та програми освітньої послуги, розміщеної на веб-сайті Виконавця (режим доступу _____) | | |
| 1.10. Якість послуги | Відповідно до вимог законодавства до аналогічних послуг, Договору про надання платної освітньої послуги та Порядку реалізації експериментального проєкту підготовки слухачів підготовчого відділення “Відкритий шлях до вищої освіти” у закладах вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2025 р. № 1628 (далі - Порядок експериментального проєкту) | | |
| 1.11. Базовий підрозділ Виконавця | Підготовче відділення «Відкритий шлях до вищої освіти» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна 61022, м. Харків, майдан Свободи, 4 контактні дані: тел: +38 _____, _____@karazin.ua | | |

2. Ціною Договору:

| | |
|--|---|
| 2.1. Вартість освітньої послуги, грн. | |
| 2.2. Банківські реквізити (IBAN) для оплати | Одержувач: Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна МФО 820172 Державна казначейська служба України Код за ЄДРПОУ 02071205 Розрахунковий рахунок |
| 2.3. Замовник вносить плату | одноразово не пізніше ніж __. __. 20__ року |
| 2.3. Додаткові умови у разі надходження коштів Державного гранту на навчання «Відкритий шлях до вищої освіти» (далі – Державний грант) та споживчої допомоги | |
| 2.3.1. Замовник та Отримувач освітньої послуги надають Виконавцеві повну та беззаперечну згоду на передання Міністерству освіти і науки України інформації та/або документів про навчання слухача підготовчого відділення, необхідні для прийняття рішень щодо надання, продовження, поновлення, переоформлення, тимчасового зупинення або припинення надання Державного гранту та споживчої допомоги, у тому числі але не виключно: - документи та/або інформацію на запити МОН щодо виконання індивідуального навчального плану Отримувача; - інформації, що передбачена пунктом 30 Порядку експериментального проекту для верифікації даних щодо виплати коштів на компенсацію проживання в гуртожитках | |
| 2.3.2. Виконавець інформує Отримувача освітньої послуги у випадку надходження коштів Державного гранту та споживчої допомоги протягом п'яти робочих днів з дати зарахування таких коштів на відповідний рахунок Виконавця шляхом направлення повідомлення на електронну пошту для офіційного листування та повідомлень, зазначену в цій заяві (акцепті). | |
| 2.3.3. Виконавець на запит Отримувача освітньої послуги надає підтвердження щодо статусу Державного гранту та здійснених виплат за Державним грантом відповідно до інформації, що міститься в Єдиній державній електронній базі з питань освіти | |
| 2.3.4. Виконавець за письмовим зверненням Замовника повертає надміру сплачені Замовником кошти, у разі перевищення сумою надходжень до Виконавця від Замовника та коштів Державного гранту вартості освітньої послуги за строк навчання | |
| 2.3.5. Виконавець за рахунок коштів, що надійшли на рахунок Виконавця відповідно до пункту 22 Порядку експериментального проекту здійснює Отримувачу освітньої послуги денної форми підготовки, якому надано Державний грант: <i>виплату коштів споживчої допомоги; компенсацію витрат на проживання у гуртожитках (в разі поселення).</i> | |
| 2.3.6. У разі внесення змін до Порядку експериментального проекту та інших нормативних актів, що регулюють експериментальний проект «Відкритий шлях до вищої освіти» Сторони зобов'язуються діяти згідно із вимогами законодавства. | |

3. Даними (реквізитами) Замовника та/або Отримувача освітньої послуги

3.1. Персоніфіковані дані Замовника:**

| | |
|---|--|
| Прізвище Ім'я По батькові | |
| Дата народження | |
| РНОКПП | |
| Громадянство | |
| Серія, номер паспорта (ID картки), ким виданий, дата видачі | |
| Задеклароване (zareєстроване) місце проживання | |
| Засоби зв'язку: | |
| Телефон | |
| Електронна пошта для офіційного листування та повідомлень | |

3.1. Персоніфіковані дані Отримувача освітньої послуги:

| | |
|---|--|
| Прізвище Ім'я По батькові | |
| Дата народження | |
| РНОКПП | |
| Громадянство | |
| Серія, номер паспорта (ID картки), ким виданий, дата видачі | |
| Задеклароване (zareєстроване) місце проживання | |
| Засоби зв'язку: | |
| Телефон | |
| Електронна пошта для офіційного листування та повідомлень | |

Цією заявою (акцептом) про приєднання, Замовник/Отримувач разом та кожний окремо засвідчує вільне волевиявлення щодо приєднання до умов Договору в повному обсязі.

З моменту акцептування цієї заяви-приєднання Виконавець та Замовник/Отримувач набувають всіх прав та обов'язків за Договором і несуть відповідальність за їх невиконання (неналежне виконання) згідно з умовами Договору та законодавством України.

Замовник/Одержувач разом та кожний окремо підтверджує свою згоду із тим, що умовою надання доступу Одержувачу до освітньої послуги є здійснення Замовником оплати освітньої послуги у повному обсязі відповідно до умов Договору.

Своїм підписом Замовник/Отримувач підтверджує згоду на автоматизовану обробку його персональних даних згідно з чинним законодавством та можливу їх передачу третім особам, які мають право на отримання цих даних згідно з чинним законодавством, у тому числі щодо кількісних та/або вартісних обсягів наданих за Договором послуг.

Відмітка про підписання Замовником/Отримувачем заяви (акцепту) про приєднання:

(дата)

(особистий підпис)

(П.І.Б Замовника.)

(дата)

(особистий підпис)

(П.І.Б Отримувача.)**

***Примітка:** Порядок оформлення заяви (акцепту) про приєднання:

На паперовий носіях: заява заповнюється у двох оригінальних примірниках українською мовою, друкованими літерами та приймається, якщо немає виправлень.

Як електронний документ: заява заповнюється та підписується Замовником та Отримувачем шляхом накладення електронного підпису (КЕП/ЕЦП) із використанням інформаційно-комунікаційних систем.

**** Примітка:** розділ заяви не заповнюється якщо Замовник та Отримувач освітньої послуги є однією особою.